

DJEČJI VRTIĆ „RADOST“

Z A D A R

BARTOLA KAŠIĆA 3/I

KLASA: 401-01/20-01/04

URBROJ: 2198/01-36-01-20-1

Zadar, 11. prosinca 2020. godine

Na temelju članka 109. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, a u svezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 111/18) i članka 6. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o promjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 95/19), ravnateljica Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, Larisa Pavlović – Petani, mag.praesc.educ. (u daljnjem tekstu: Ravnateljica) 11. prosinca 2020. godine donosi

PROCEDURU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom upravljanja i raspolaganja nekretninama (u daljnjem tekstu: Procedura) propisuje se način i postupak stjecanja i raspolaganja nekretnina u vlasništvu Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri koji imaju rodno značenje bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Ravnateljica Vrtića upravlja i raspoložuje nekretninama pod uvjetima i na način propisan Statutom Vrtića, Ugovorima o zakupu sa Osnivačem i privatnom osobom, općim aktima Vrtića te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom Procedurom.

Nekretnine u kojima je Vrtić u zakupu koriste se isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića.

Ravnateljica Vrtića upravlja nekretninama po načelima zakonitosti i svrsishodnosti te u skladu s namjenom nekretnina.

Stručne poslove u izvršenju prava iz prethodnog stavka obavljaju radnici Vrtića.

Članak 4.

Vrtić je u zakupu svih prostora kojima raspolaže i u kojima obavlja svoju djelatnost. Vlasnik svih nekretnina je Grad Zadar.

Imovinu Vrtića čine pokretne u vlasništvu Vrtića, uključujući imovinska prava te financijska sredstva pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga ili pribavljena od drugih izvora (darovi, nasljedstva i dr.).

Članak 5.

Vrtić je predškolska javna ustanova.

Vrtić je pravna osoba.

Osnivač Vrtića je Grad Zadar.

Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje, te skrb o djeci rane i predškolske dobi.

Ravnateljica je poslovodni i stručni voditelj Vrtića.

Ravnateljica Vrtića:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine Vrtića, te o investicijama čija je pojedinačna vrijednost do 70.000,00 kuna.

Upravno vijeće Vrtića:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine Vrtića, te o investicijama čija je pojedinačna vrijednost od 70.000,00 do 200.000,00 kuna

- Uz suglasnost Osnivača odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine Vrtića, te investicijama čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna.

Članak 6.

Ravnateljica i radnici Vrtića upravljaju nekretninama u vlasništvu Osnivača i privatnom vlasništvu u zakupu, pažnjom dobrog gospodara po načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti.

Članak 7.

Sastavni dio ove Procedure čini evidencija popisa nekretnina kojima Vrtić upravlja i raspolaže.

Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči Vrtića.

Ravnateljica:

Petani

Larisa Pavlović – Petani, mag.parese.educ.

