DJEČJI VRTIĆ „RADOST“
Z A D A R
BARTOLA KAŠIĆA 3/I

KLASA: 112-07/26-01/12

URBROJ: 2198-1-16-07-26-1

Zadar, 9. studenog 2026. godine

Na temelju članka. 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine” broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 145/23) i Odluke Upravnog vijeća od 6. studenog 2026. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ
za obavljanje poslova na radnom mjestu

ODGOJITELJ/ICA

- jedan (1) izvršitelj/ica- na određeno puno radno vrijeme do 31.8.2027. godine

- dvije (2) izvršitelj/ica - na određeno radno vrijeme- pola radnog vremena – za obvezan rad predškole za pedagošku 2026./2027. godinu

Radni odnos se zasniva uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

UVJETI za radno mjesto odgojitelj/ica: članak 24. i 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 145/23), članak 2. stavak 1. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Narodne novine br. 145/24) te čl. 24. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar:

Poslove odgojitelja djece od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu može obavljati osoba koja je završila studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja, a koji može biti:

- studij: rani i predškolski odgoj i obrazovanje
- vrsta i razina studija:
- sveučilišni diplomski studij
- sveučilišni prijediplomski studij
- stručni prijediplomski studij
- stečeni akademski naziv:
- sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
- sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
- prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
- učitelji koji zadovoljava zakonske uvjete i uvjete iz članka 17.a Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj u kojoj kandidat navodi osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona / mobitela, email adresa) sa naznakom radnog mjesta na koje se prijavljuje, potrebno je priložiti dokaze o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja i to kako slijedi:

♦ životopis,
♦ dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
♦ dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica),
♦ dokaze o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno članku 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22,101/23,145/23), ne stariji od 6 mjeseci

a) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (članak 25. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22,101/23,145/23),

b) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (članak 25. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22,101/23,145/23),

c) potvrda nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad (članak 25. stavak 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22,101/23,145/23)

♦ dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis o radno pravnom statusu - ispis iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od mjesec dana).

Kandidat koji ima dokaze (potvrde o napredovanju, potvrde za osobne kompentencije, potvrde za sudjelovanje u projektima vrtića i projektima Europske unije...) navedene u obavijesti pod točkom 3 u privitku ovog natječaja, treba ih dostaviti u preslici za dodatne bodove, koji se dodaju samo nakon ostvarenja 50% bodova postignutih pri usmenoj provjeri pred Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja.

Kandidat koji prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti:
– sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/2017, 98/2019, 84/2021), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843.
Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:
https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf
– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/2021), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843.
Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf
– sukladno čl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/1992, 57/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 94/2001, 103/2003, 148/2013, 98/2019), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;
– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08, 69/17) na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.
Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjernom roku, a prije sklapanja ugovora o radu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta kao i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čiji su preslici priloženi uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijema u službu.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njegova prijava neće biti razmatrana.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će provedena provjera znanja i sposobnosti usmenim putem (intervju).

Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar www.radost-zadar.hr pod „Obavijest i upute za prijavu“ navest će se opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata i pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Kandidati će biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja usmenog testiranja telefonskim putem, najmanje pet dana prije održavanja istog.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku trideset (30) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava dostavom odluke o prijemu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju javnog natječaja.

Odluka o izboru kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici www.radost-zadar.hr.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se osobno na adresu: Dječji vrtić „Radost“, PO Višnjik III, Domovinskog rata 5, 23000 Zadar s naznakom: „za natječaj“ ili na na e-mail adresu: djecji.vrtic.radost@radost-zadar.hr

Zakašnjele prijave kao i prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Kandidati dokumente dostavljaju isključivo u neovjerenim preslikama i ne vraćaju se.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Natječaj traje od 09.11.2026. do 17.11.2026. godine.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnoj stranici i Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar i na mrežnoj stranici Grada Zadra dana 09.11.2026. godine.

DJEČJI VRTIĆ „RADOST“
Z A D A R
BARTOLA KAŠIĆA 3/I

KLASA: 112-07/26-01/12

URBROJ: 2198-1-16-07-26-2

Zadar, 9. studenog 2026. godine

OBAVIJEST I UPUTE ZA PRIJAVU

na javni natječaj za radno mjesto ODGOJITELJ/ICA u Dječjem vrtiću „Radost“ Zadar za:

- jedan (1) izvršitelj/ica- na određeno puno radno vrijeme do 31.8.2027. godine

- dvije (2) izvršitelj/ica - na određeno radno vrijeme- pola radnog vremena – za obvezan rad predškole za pedagošku 2026./2027. godinu

Radni odnos se zasniva uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnoj stranici i Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar i na mrežnim stanicama Grada Zadra dana 09.11.2026. godine.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na adresu: **Dječji vrtić „Radost“, PO Višnjik III, Domovinskog rata 5, 23000 Zadar s naznakom: „za natječaj“ ili na na e-mail adresu: djecji.vrtic.radost@radost-zadar.hr**

Prijave se dostavljaju zaključno s danom **– 17. studeni 2026. godine**.

1. Opis poslova radnog mjesta – odgojitelj/ica

- obavlja neposredan rad s djecom u okviru konkretnih djelatnosti prema raščlambi iz programskog uvjerenja na svim razinama: individualno, grupno te na razini cijele skupine,
- organizira izvan vrtićke djelatnosti: dnevne šetnje, poludnevni izleti, kazališne i kino predstave, izložbe dječjeg stvaralaštva, i sl.,
- u suradnji s članovima stručno razvojne službe sudjeluje u identifikaciji i radu s djecom s posebnim potrebama,
- redovno vodi pedagošku dokumentaciju: evidencija o pohađanju vrtića (imenik), izrada makro plana (tromjesečni), mikroplana (tjedni), te dnevnog plana rada; dokumentaciju o dječjem stvaralaštvu i događajima u skupini, plan suradnje s roditeljima,
- valorizacija odgojno – obrazovnog rada: dnevna zapažanja, tromjesečna procjena razvojnog statusa djece i kvalitete ostvarenog, te godišnja izvješća na razini odgojne skupine,
- priprema i primjenjuje didaktička sredstava za realizaciju programskih zadaća na razini skupine i područnog objekta,
- obvezno sudjeluje u radu stručnih sastanaka: odgojiteljska vijeća, stručni aktivi, timski sastanci na razini područnog objekta,
- vrši individualno stručno usavršavanje: kontinuirano praćenje stručne literature i primjena inovacija u odgojno – obrazovnom radu, usavršavanje prema Katalogu MZOM i AZOO,

- surađuje s članovima stručno razvojne službe u cilju realizacije zadaća i zadovoljavanja potreba djece,
- redovno surađuje s roditeljima kroz sljedeće oblike: individualni kontakti, roditeljski sastanci, zajedničke prigodne aktivnosti, centri za roditelje, radionice za roditelje, izleti i ostalo,
- materijalno oblikuje prostor dnevnog boravka i ostalog prostora područnog objekta u cilju osiguravanja uvjeta za zadovoljavanje potreba djece s potrebama roditelja i društvene sredine u kojoj djeluju,
- surađuje s odgojiteljem druge smjene s ciljem što bolje realizacije odgojno – obrazovnog rada,
- vrši trijažu bolesne djece te ih po potrebi vraća roditeljima, upućuje na pregled ili izolira od druge djece, sve u suradnji s zdravstvenim voditeljem,
- priprema djecu za spavanje i boravi s njima dok spavaju,
- surađuje sa zdravstvenim voditeljem u pogledu zdravstvenih promjena kod djece i po potrebi izvještava ga o istom,
- u suradnji s pedagogom, logopedom, psihologom i edukacijskim rehabilitatorom radi na identifikaciji djece s teškoćama u razvoju,
- hrani djecu,
- brine o osobnoj higijeni, njezi i fiziološkim potrebama djece i po potrebi ih presvlači,
- obavlja i druge poslove i zadatke iz djelokruga svoga rada po nalogu ravnatelja.

2. Podaci o plaći

Plaća za radno mjesto odgojitelja/ice utvrđuje se u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta (1,800 za VŠS odnosno 2,010 za VSS), propisanog Dodatkom I. Kolektivnog ugovora za radnike u Dječjem vrtiću Radost, Dječjem vrtiću Sunce i Dječjem vrtiću Latica od 8. travnja 2024. godine, i osnovice za obračun plaće za zaposlenike u javnim službama, određene Zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama (NN br. 155/23) te Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama (NN br. 29/24), uvećane za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

3. Način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata

Provjeru znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, usmeno putem razgovora (intervjua).

Provjeri znanja mogu pristupiti samo osobe koje su ispunile formalne uvjete iz javnog natječaja te stekle status kandidata prijavljenog na javni natječaj.

Kandidati iz prethodnog stavka koji ne pristupe provjeri znanja, smatra se da su povukli prijavu na javni natječaj.

Kandidati će biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja usmenog testiranja telefonskim putem, najmanje pet dana prije održavanja istog.

Usmenom provjerom znanja kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Kandidat koji ne ostvari najmanje 50% ukupnog broja bodova na usmenoj provjeri ne može ići na daljnji postupak vrednovanja. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na razgovoru ostvario najmanje 50% bodova.

Kandidati koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova, mogu ostvariti dodatne bodove kako je navedeno u članku 14. stavka 1. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Dječjem vrtiću „Radost“ Zadar od 27.11.2025. godine (KLASA: 601-05/25-01/03,URBROJ:2198-1-16-02-25-1):

„ Kandidati za radna mjesta odgojitelja i stručnih suradnika mogu ostvariti dodatne bodove:

- za ostvareno napredovanje u struci: savjetnik 3 boda, mentor 2 boda,

- za osobne kompetencije stečene na edukacijama, konferencijama, kongresima i savjetovanjima iz područja odgoja i obrazovanja i to najmanje 5 potvrda: 1 bod,
- za sudjelovanje u projektima vrtića i projektima fondova Europske unije: najmanje 3 potvrde: 1 bod,
- za ostvaren uspjeh tijekom studija: za rektorovu ili drugu vrijednu nagradu: 1 bod.“

Svi dodatni bodovi se ostvaruju zasebno te sudjeluju u ukupnom zbroju bodova.
Ukoliko kandidat u natječajnoj prijavi ne dostavi dokaze za gore navedeno iz članka 14. stavka 1. Pravilnika, neće ostvariti bodove.

Nakon provjere znanja, te mogućih ostvarenih dodatnih bodova, povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje konačnu rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova .

4. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru

- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (“Narodne novine” br. 63/08, 90/10 i 57/22)
- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine” br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26)
- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (“Narodne novine” br. 05/15 i 57/22)
- Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću („Narodne novine“ br. 83/01)

DJEČJI VRTIĆ „RADOST“ ZADAR